Dagsorden/referat, Beboer – og Pårørenderåd
3. kvartal 2022 ordinære møde

Sted: Bøgebakken, daghjemmet
Dato: mandag den 26. sept. 2022
Tid: kl. 17.00 – 19.00

Valgte medlemmer:

1A1: Erling Kristensen(Pårørende, formand)

1A2: Anna-Louise Poulsen(Beboer), Johannes Nielsen (Pårørende)

1B3: Anne Gurli Fugl(Pårørende)

1B4: Ole Olsen (Pårørende)

BB2:

BB3: Anne-Marie Veistrup (Pårørende), Jørgen Boesgaard (Pårørende), Ruth Kristensen(Pårørende), Anne Brinkmann Galan(Pårørende)

BB4:

Fødte medlemmer: Bente Hansen (Frivillig, Bøgebakkens Venner), Per Nørgård (Repræsentant for Ældrerådet), Sabrina Lykke Pedersen (Medarbejderrep. de gl. huse), Anita R. Kirkeby(medarbejderep. de nye huse), Mette Langæble(teamleder 1a1, 1a2, 1b3, 1b4) Dorte Madsen (teamleder HUS 2, HUS 3, HUS 4) og Charlotte Thygesen (Plejecenterleder)

Udpegede medlemmer: Per Nørgaard(Rep. Ældrerådet), Bente Hansen(rep. de frivillige)

Afbud/Fravær: Sabrina, Mette L., Anne Marie V.

Mødeleder: Dorte Madsen

Referent: Charlotte Thygesen

	Orientering og drøftelse	**Beslutning**
1. Godkendelse af dagsorden og referatet fra sidste møde		Godkendt
2. Kost og menuplaner i husene på Bøgebakken	Vi har en drøftelse af den daglige kostfremstilling på Bøgebakken. Generelt er der tilfredshed med den mad, som personalet fremstiller, men det erkendes også, at der kan være forskel fra hus til hus, da kvaliteten afhænger af de kompetencer og erfaringer personalet har i et givent hus. Vores tværgående ernæringsfaglige medarbejder, Jeanette Rosenberg er	Der er stor enighed i rådet om, at de kostfaglige kompetencer har stor værdi at have in hause. Hvilket også er et ønske for fremtiden.

	aktuelt konstitueret i en teamlederstilling på Hvalsø Ældrecenter året ud. Jeanette støtter forsat op om økologi og økonomi i relation til kostfremstillingen.	
3. Aktiviteter	Dorte Madsen orienterer om det fortsatte initiativ omkring "Stjernestunder" Derudover fortsætter i "Ronkedoren" som koordineres i det tværgående samarbejde med kultur og fritid. Krolfbane på Bøgebakken blev indviet torsdag den 22 sept.	Både Stjernestunder og Ronkedoren fortsætter her i efteråret. Der afvikles novemberfest på Bøgebakken den 3. og 10. nov. Juletræstænding bliver torsdag den 24. nov. Bøgebakkens venner afvikler traditionen tro julehygge den 8. dec.
4. Tomme pladser i BP-rådet	Næste valg til BP-rådet afholdes i 1. kvartal 2023	Der afvikles "Åbent hus" møde 5. dec. Vi håber, at dette arrangement kan medvirke til at rekruttere ny medlemmer af rådet.
5. COVID-19	• Systematisk test af personale genoptages pr. 1. sept. • Opfordring til at besøgende foretager test inden besøg	• **Fast personale i ældreplejen** (på plejehjem og i hjemmeplejen) opfordres til tage en **1 PCR-test hver 14. dag**. • **Fast personale i ældreplejen** (på plejehjem og i hjemmeplejen) opfordres **sideløbende med PCR-test** til at tage **2 ugentlige antigenselvtest**.

	• Tilbud om 4. vaccination mod corona	• **Pårørende til +85-årige på plejehjem, eller som modtager hjemmepleje**, opfordres til at tage en **antigenselvtest inden besøg** hos den +85-årige og kan, hvis de ikke er blevet testet inden besøget, få udleveret en antigenselvtest hos kommunen. **Vaccinationer:** • Det bliver med en variantopdateret vaccine mod Corona, at alle efter d. 15/9 bliver vaccineret. Plejehjemsbeboere vaccineres med start pr. 15/9
6. Økonomi	a) Status lokalt budget Bøgebakken 2022	a) Vi ser frem til FR-3 (Forventet Regnskab 3. kvartal 2022), hvor vi begynder at kunne få et retvisende billede af det forventede regnskabsresultat for Bøgebakkens samlede budget. Umiddelbart ser det ud til, at Bøgebakken kommer ud af indeværende år med et mindreforbrug. Vi har været ekstra polstret i år grundet overført mindreforbrug fra 2021. Der er i budget 2022 afsat økonomi til ansættelse af ungarbejdere. Vi kan ansætte

		unge i alderen 14 – 18 år i inspirationsstillinger. Derudover åbner vi op for ansættelse af unge der er lidt ældre og ønsker et fritidsjob under studiet.
	b) Status budgetproces 2023 **Budgetprocessen 2023** • Indledende politiske forhandlinger mellem partierne i KB er i gang • Budgetforslag 1. behandling i ØU 5.9 • Budgetforslag sendes til offentlig høring 6.9 • 1. Behandling i KB 12.9 • Frist for at indsende høringssvar 29.9 • Færdiggørelse af politisk budgetaftale efter høringssvar • 2. Behandling af budgetforslag med ændringsforslag i ØU 3.10 • 2. Behandling i KB 10.10 <u>Budgetbeslutning fra 2021 om budgetreduktion på 15 mio. kr. i årene 2023 og frem</u> Det fremgår af budgetaftalen for 2022-25, at der skal findes 15 mio. kr. i omkostningsreduktioner gennem effektiviseringer, omlægninger og	**b.** BP-rådet har modtaget høringsbrev vedr. budgetreduktionen på 15. mill. kroner samt høringsbrev vedr. budgetforslaget 2023-2026 Begge høringer drøftes på mødet og der udarbejdes nedenstående høringssvar: **Høringssvar vedr. <u>Budgetbeslutning fra 2021 om budgetreduktion på 15 mio. kr. i årene 2023 og frem</u>**

	engangsbesparelser, og at reduktionerne ikke må ramme normeringer inden for dagtilbud/skole/hjemmepleje/plejecentre. Det er en forudsætning for budgetlægningen for **2023-26** (som ligeledes er i høring), at opgaven med at finde 15 mio. kr. bliver løst, sådan som det var aftalt af budgetparterne i forbindelse med budget 2022. Hvis der ikke reduceres 15 mio. kr. i budgettet som det her er foreslået, vil det betyde, at der skal findes andre besparelser i budget 2023-26. <u>Lejre Kommune skal samlet effektivisere for 15 millioner kr. CVO byder ind med nedenstående forslag:</u> **Aktivitetscentre 50.000 kr.** – uforbrugte drift og lønmidler, forventes ikke at få konsekvenser for serviceniveauet. **Træningen 280.000 kr.** – forbrugte drift og lønmidler, forventes ikke at få konsekvenser for serviceniveauet. **Hjælpemidler 75.000 kr.,** forventes ikke at få konsekvenser for serviceniveauet.	BP-rådet på Bøgebakken Plejecenter har på BP - rådsmøde den 26. sept. nedenstående kommentarer til høringsmaterialet. • Det er positivt, at normeringerne på dagtilbud, skole, hjemmepleje og plejecentre ikke må berøres af de besluttede budgetreduktioner på 15. mill. kr. De beskrevne forslag fra CVO tages til efterretning i forventning om, at intentionerne om, at reduktionerne som nævnt ikke får konsekvenser for serviceniveauet.

	<u>Høring budget 2023- 2026</u> • Det er tanken, at der skal udvikles et nyt projekt omkring det nuværende Plejecenter i Hvalsø. Det kunne være funktioner som multihus, køkken og cafe, træning, sygeplejeklinik mv. Nuværende plejecenterkapacitet skal ikke udvides, men der skal skabes et miljø med relevante funktioner i nærhed til både ældreboliger i området og nuværende plejeboliger. • Der skal samtidig arbejdes med et projekt for at tiltrække et friplejehjem til Hvalsø, som skal kunne optage det stigende behov for plejecenterpladser. Således vil der være et samspil mellem et friplejehjem og et kommunalt plejecenter. • Der afsættes budget på 1,5 mio. kr. til den løbende drift af et Daghjem på plejecenter Ammershøjparken. Således vil der være daghjem på alle tre plejecentre. I forbindelse med opstarten forventes det at	<u>Høringssvar budget 2023 - 2026</u> BP-rådet på Bøgebakken Plejecenter har på rådets møde den 26. sept. nedenstående kommentarer til høringsmaterialet. • BP-rådet ser frem til en uddybning af fremtidsplanerne for Hvalsø Ældrecenter. Rådet er optaget af, hvordan det nye projekt kommer til at se ud og forventer, at de mange gode intentioner, som var indtænkt i det tidligere kommunalt planlagt byggeprojekt medinddrages i det nye projekt for Hvalsø Ældrecenter. Rådet er optaget af afklaring af antal plejeboliger på Hvalsø Ældrecenter i fremtiden og hvordan de eksisterende gamle plejeboliger opdateres til nye standarder for plejeboliger. Rådet forventer stor brugerinddragelse i lighed med planlægning af byggeprojektet ved Ammershøjparken. • BP-rådet ser frem til uddybning af tankerne bag etablering af et friplejehjem i Lejre Kommune med en beliggenhed i Hvalsø. Hvor tænkes plejehjemmet opført? Hvor

	møblering og andet nødvendigt udstyr kan finansieres af mindreforbrug på ældreområdet i 2022. Opstarten skal planlægges ordentligt, og der skal rekrutteres kompetente medarbejdere. Derfor forventes åbning midt på året i 2023 og 750.000 kr. er afsat det første år.
	• Bevillingen til visitationen på ældreområdet reduceres tilsvarende med 1,5 mio. kr. til finansiering af daghjemmet. Der afsættes kun 750.000 kr. i 2023. Bevillingen har ikke været brugt fuldt ud de seneste år, så det forventes ikke at medføre servicereduktioner i ældreplejen.
	• Der er tre områder, hvor der har været afsat på et lidt for højt budget i forhold til udgifterne. Det tilpasser vi nu og forventer stadig samme serviceniveau for borgerne og samme arbejdsforhold for medarbejderne.
	  ○ Ammershøj plejecenter. Budget tilpasses til samme niveau som Bøgebakken og Hvalsø
	  ○ Retvisende budgettildeling til personligt udpegede hjælpere
		mange boliger vil der blive tale om? En nærmere beskrivelse af det samlede projekt imødeses i det kommende arbejde, hvor projektet bliver beskrevet og tager form.
		
		• BP-rådet ser positivt på planerne om etablering af daghjemsdrift ved Ammershøjparken Ældrecenter. Det er vigtigt, at der etableres sådant et tilbud i lokalområdet i lighed med daghjems tilbuddet på Hvalsø Ældrecenter og på Bøgebakken Plejecenter. Det er positivt, at der er afsat midler til den løbende drift af daghjemmet på Ammershøj.
		
		• BP-rådet er optaget af at de tidligere drøftelser omkring udvikling af madområdet, herunder planer for lokale produktionskøkkener på plejecentrene. Disse beslutninger har stor betydning for udvikling af kvalitet i kostfremstillingen i vores leve-bo-miljøer. Rådet finder denne løsning meget nødvendig, da en sådan løsning vil frigøre plejemedarbejdernes hænder til de plejefaglige kerneopgaver i dagligdagen.

	○ Retvisende budget til Social- og Sundheds-elever	• BP-rådet efterspørger planer for café drift på Bøgebakken Plejecenter. Et emne som tidligere er italesat politisk med intentionerne om at skabe mere liv på plejecentret. • BP-rådet forventer at finansieringen som beskrevet i høringsmaterialet ikke får konsekvenser for de nævnte områder og for serviceniveauet her.
7. Status projekt værdighed i praksis	• Indflytningssamtalen • Velkomstfolder plejecentrene • Indretning af indgangsparti på Bøgebakken	• Der afvikles aktuelt interview med nye beboere og pårørende omkring indflytning i plejebolig. Et dialogværktøj afprøves i disse dialoger. • Velkomstfolderen er meget tæt på at være færdig og vi ser frem til tage materialet i brug. • Proces omkring de fysiske rammer ved indgangspartiet er på trapperne, hvor 4 pårørende interviewes hver især og afslutningsvist afvikles et fælles møde, hvor ideerne samles og beskrives i et konkret forslag.

8. Planlægning af "åbent hus" møde i 4. kvartal. Dato er fastsat til mandag den 5. december. Rekrutteringsvindue til valget i 1. kvartal 2023	<u>Klip vedtægter:</u> 4. kvartal: Afholdes "åbent hus møde" for alle beboere og pårørende på hvert plejecenter. På mødet orienteres om dagligdagen på plejecentret, beboer – og pårørenderådets arbejde (rekrutteringsvindue). Mødet afholdes som et gensidigt dialogmøde, hvor alle beboere og pårørende kan komme med forslag til såvel generelle udviklingsemner som konkrete forslag til kommende aktiviteter. Mødet afholdes i november/december.	Vi skal have udarbejdet invitation til Åben Hus dagen den 5. dec. Vi aftaler at afvikle mødet som en café model, hvor forskellige emner kan drøftes ved mindre borde. Anitta og Anne G. vil udarbejde udkast til indhold og Mette, L., Dorte M. og Charlotte inviterer til fælles møde, hvor vi sammen udfolder planen.
9. Hvordan er ledelsen bedst synlig for pårørende til beboere på Bøgebakken?	Vi har en drøftelse af hvordan ledelsen på Bøgebakken opleves synlige i samarbejdet med pårørende. Der er bred enighed om, at det er værdifuldt at kunne kontakte ledelsen når der er behov for dialog. En sådan model er at foretrække fremfor faste "kontortider". Faste kontortider er i øvrigt forsøgt under en tidligere ledelse. Erfaringerne fra den gang var ikke gode.	Vi aftaler, at vi i den nye velkomstfolder får skrevet frem, at ledelsen til enhver tid er tilgængelige og hvordan aftaler om dialog kan indgås. Man er altid velkommen til at ringe til ledelsen, men en mail er også meget velkommen, da ledelsen ofte kan sidde i møder og derfor ikke kan besvare et telefonopkald. Ledelsen vil altid vende tilbage hurtigt for aftale om dialog – enten direkte i telefonen eller via et personligt møde.

10. Deling af kontaktoplysninger på rådets medlemmer i lyset af GDPR.	Ved indtrædelse i rådet, skal det enkelte medlem give samtykke til at vi må dele rådets kontaktoplysninger som eksempelvis ved mailkommunikation.	Der er via mail givet samtykke til, at vi kan dele oplysninger om hinandens mail-adresser.
11. Evt.	• Hilsen fra Heidi • Hvordan bidrager vi alle til at spare på energien på Bøgebakken?	• Hilsen fra Heidi deles ud på mødet. Vi er glade for den gode og ærlige hilsen fra Heidi. • Ledelsen vil opfordre personalet til at være ansvarlige i forhold til at spare på energien. Eksempelvis ved at lufte ud med fornuft/få lukket vinduerne igen og spare på lyset.