

Referat fra møde i Ældrerådet i Lejre Kommune

Tirsdag den 12. marts, 2024 kl. 9.30 til 13.00

Lokale 4 på Rådhuset i Allerslev

Deltagere: Kirsten Kornval (KK); Kurt Larsen (KEL); Per Frandsen (PF); Leif Blom (LB); og Leif V. Nielsen (LN).

Afbud: Per Nørgaard, Bjarne Bang Christensen og centerchef Mette Molin.

Referent: Leif N.

1. Godkendelse af dagsorden.
Tilføjelser/ændringer til dagsorden.
Beslutning: *Input til Aktivitetsprogram behandles ad pkt. 11.*
2. Godkendt referat fra Ældrerådets møde den 13.02.2024.
Bemærkninger/ opfølgning på referat
Beslutning: *Referatet godkendt.*
3. Ældrerådets budget 2024.
Status Ældrerådets økonomi marts 2024. Gennemgang status/revideret budget 2024.
Beslutning: *Budgettet tilrettet, total 61.100,00 kr. inklusiv overført beløb fra 2023.*
4. Ældrerådets hjemmeside på Lejre.dk og PR.
Kommunikationsafdelingen v/ Christina har nu tilrettet materialet til brug for vores 6 indsatsområder.
Se videre pkt. 10.
Beslutning: *KK sender det tilrettede materiale til Kommunikationsafdelingen, der sørger for opdatering på vores hjemmeside.*
5. Orienteringer
 - I. Nyt fra Danske Ældreråd:
 - Nyhedsbrev februar / marts 2024. Intet nyt.
 - II. Nyt fra Regionsældrerådet:
 - Temadag den 22.02.24 i Sorø. Temamøde om hjælpemidler og velfærdsteknologi i Sundhedsvæsenet (PF, LB, KK, KEL og Per N).
Gode oplæg, men noget komprimeret og teknikken virkede ikke optimalt.
 - III. Orientering/aftaler/ planer i øvrigt:
 - Fra Beboer / pårørenderåd på Bøgebakken, Hvalsø Ældrecenter, Ammershøjparken (PN, BBC, LB).
KK deltog i beboer-pårørende møde Hvalsø Plejehjem. Der har desværre været flere tyverier fra beboere. Sagerne politianmeldt. Undersøges hvad der kan gøres af præventive tiltag mv. for at undgå disse kedelige sager, der skaber stor utryghed blandt beboerne.
Der arbejdes på, at brugerne af Dagshjem kan få mulighed for at købe mad i cafeen.
Ny teamleder ansat, så der nu er 3 teamledere.

Ældrerådet i Lejre Kommune

KK deltager i dialogmøde på Bøgebakken Plejehjem den 14. marts med USSÆ.
LB: der er ikke planlagt nyt møde i Ammershøjparken. Aktivitetskalender for feb. og marts udleveret.

- Fra kreds 7 møde i Greve Kommune den 29.2.2024 (KK).
KK deltog i mødet, der blev afholdt på rehabiliteringscentret Hedebo, hvor der er palliative-, midlertidige og akutte pladser, i alt plads til 38 beboere. Der var rundvisning v/ leder Christina Giarbini. Greve Seniorråd har fået tilført ekstra 10.000 kr. til deres budget. Gensidig udveksling af erfaringer, problemstillinger m.v.

6. Politikområder :

Udvalget Social, Sundhed og Ældre (USSÆ)

Uddrag af dagsorden til USSÆ's møde den 04.03.2024

Ældrerådet gennemgår og drøfter følgende punkter:

2) Orientering marts 2024. Ventelister: ældreboliger 6 (7) og plejeboliger 30 (29).

3) Planlagt sundhedsfagligt tilsyn, blodfortyndende medicin - Plejeområdet 2023 m. høringsvar.

4) Handleplan Ammershøjparken Plejehjem.

Ældrerådet forventer at få mere orientering om handleplanen, afledt af BDO tilsynet i november 2023.

5) Opfølgning på prøvehandling, Grønnehave Midlertidige Ophold.

God idé med ansættelse af serviceassistent i 30 timer ugentligt til at deltage i den daglige bespisning m.v.

6) Sundhedsfagligt planlagt tilsyn - medicinhåndtering Bramsnæsvig 2023.

7) Godkendelse af materiale for godkendelsesordning for personlig pleje og praktisk hjælp efter servicelovens §83.

8) BDO-tilsyn i 2024.

10) Status på Ronkedoren.

Beslutning: *Taget til efterretning.*

Udvalget for Trafik, Miljø og Byggeri (UTMB)

Uddrag af dagsorden til UTMB's møde den 05.03.24

6) Forslag til mobilitetsplan 2024 (fra Movia)

Beslutning: *Taget til efterretning.*

Udvalget for Kultur, Fritid og Turisme (UKFT)

Uddrag af dagsorden til UKFT's møde den 04.03.24

6) Status på Ronkedoren

Beslutning: *Taget til efterretning.*

7. Høringer i Ældrerådet 2024.

1) Sundhedsfagligt planlagt tilsyn - medicinhåndtering Bramsnæsvig 2023.

Beslutning: *KK udfærdiger høringsvar. Svarfrist 19. marts 2024.*

8. Gennemgang af Ældrerådets reviderede forretningsorden.

Beslutning: *Punktet udsættes til efter dialogmødet med USSÆ den 30. maj.*

9. Gennemgang af udkast til Ældrerådets Årsberetning 2023.

Beslutning: *Gennemgået og godkendt med forslag om, at indsætte nyt billede på forsiden. Gerne et naturbillede. LB undersøger nærmere.*

10. Nyt fra Ældrerådets 6 indsatsområder.

Input til Ældrerådets indsatsområder på hjemmesiden under nyt punkt " Indsatsområder ".

Ældrerådet i Lejre Kommune

Det af kommunikationsafdelingen tilrettede materiale for alle 6 indsatsområder gennemgået. Vedr. "Ældrerådet om Sundhedsklyngerne" ændres noget af teksten til: " Vi er inviteret til at besøge Næstved Hospital for at høre mere om Det nære Sundhedsvæsen".

Beslutning: *KK sender materialet til Kommunikationsafdelingen v/ Christina med anmodning om at opdatere det på vores hjemmeside på Lejre.dk*

Digitaliserings- og velfærdsteknologi (LB - PN)

Det nære sundhedsvæsen, herunder sundhedsklynger (PF – KK)

Boligstrategi (ældreboliger – plejeboliger) (PN – KEL - KK) Udkast vedlagt

Værdighedspolitik/ældrepolitik, bl.a. med afsæt i kvalitetsstandarder (BBC - LN)

Trafik og tilgængelighed (KEL – LN)

Forebyggelse og sundhedsfremme (LN – LB)

Beslutninger:*Intet nyt.*

11. Eventuelt.

KK inviterer Ældresagens koordinationsudvalg til møde i forbindelse med et af vores ordinære møder. Vi skal udfærdige input til det årlige aktivitetsprogram fra aktivitetscentrene.

12. Punkter til næste møde.

Aftale punkter til vores dialogmøde med USSÆ den 30. maj.

Foreløbig foreslået flg.:

- Ældrerådets valg i nov. 2025.
- Ældrerådets budget 2024-2027.
- Kostkasserne på de 3 plejehjem.

Referent : Leif V. Nielsen