

# PRAKTIKBESKRIVELSE

## 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

**A. Beskrivelse af praktikstedet**

**B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

*Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).*

## A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor	
<b>Institutionens navn:</b>	Birken Børnehave	
<b>Adresse:</b>	Hornsherredvej 446C, 4070 Kirke Hyllinge, Lejre Kommune	
<b>Tlf.:</b>	21379680	
<b>E-mailadresse:</b>	guba@lejre.dk	
<b>Hjemmesideadresse:</b>	<a href="http://Børnehaven Birken (lejre.dk)"><u>Børnehaven Birken (lejre.dk)</u></a>	
<b>Åbningstider:</b>	Mandag-Tirsdag 6:15-17:15. Onsdag-Torsdag 6:15-17:30. Fredag 6:15-16:45	
<b>Institutionsleder:</b>	Leder: Guri Baade	
<b>Specialiseringsmuligheder på praktikstedet:</b> For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	X
	Skole- og fritidspædagogik	

	Social- og specialpædagogik	
<p><b>Fysiske rammer, ude og inde:</b> Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).</p>	<p>Birken består af et stort inde areal. Der er god plads til alle og til at udfolde sig.</p> <p>Vi er 3 børnegrupper i huset. To af grupperne har hver deres stue indenfor og en største gruppe har base ude, hvor der er adgang til to skurvogne.</p> <p>Derudover rummer institutionen et ældre køkken/alrum, et stort gangareal til leg, et stort værksted med plads til kreativ udfoldelse, soverum til de mindste, to store toiletter. Klods og bil rum og er under udvikling, så vi altid tilpasser det fysiske læringsmiljø efter børnenes behov.</p> <p>Vi har også en tilstødende længe, som kan benyttes til eks. rytmik eller andre aktiviteter som kræver mere inde plads. Desuden har vi to gange om ugen mulighed for at anvende Multihallen ved siden af børnehaven.</p> <p>På vores store legeplads bruger vi mange timer dagligt, da vi vægter at være meget ude i det fri og i alt slags vejr. Hvilket også er i tråd med 'De grønne spirer' (Friluftrådet), som vi arbejder aktivt med gennem hele året.</p> <p>Legepladsen består af tre opdelte arealer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Legegården" hvor det primært er de yngste børn i Birken, kaldet "Minierne", som opholder sig.</li> <li>• "Moon car banen" med et skur til div. køretøjer og et dejligt grønt areal.</li> <li>• "Marken", hvor Naturgruppen (de ældste børn) holder til.</li> </ul> <p>Sidstnævnte areal består af 1 bålplads, 2 skurvogne (til mere traditionelle 'inde' aktiviteter), 1 skurvogn til bl.a. bål udstyr samt et dejligt samlingssted med halvtag, kaldet Oasen. Vi har også et stort drivhus. Vi vægter 'Jord til bord' ideologien højt i Birken.</p> <p>Birken er desuden placeret midt i det åbne land, tæt på skov og fjord.</p>	
<p><b>Antal børn/unge/voksne:</b></p>	<p>De seneste år har vores årlige gennemsnit ligget på ca. 50 børnehavebørn, 6 - 7 faste personaler.</p>	

<b>Aldersgruppe:</b>	De 3-6-årige børn	
<b>Beskrivelse af målgruppen:</b>	Børnehavebørn. Børnene der går i Birken kommer hovedsageligt fra de omkringliggende byer. Der er forældre der bevidst har valgt vores udeinstitution og som er bosiddende i en nærliggende kommune.	
<b>Indsatsområder/aktuelle projekter:</b>	Naturen er ramme for vores pædagogiske arbejde. Hos os møder børnene alle naturens elementer gennem aktiviteter. Vi arbejder aktivt med ”De grønne spire” (Friluftsrådet) over hele året.	
<b>Arbejdsmetoder:</b> Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	<p>I Birken har vi stor fokus på det enkelte barn og vi tilstræber at møde alle børn lige, ved at have øje for deres forskelligheder og individuelle behov. Vi støtter barnets udvikling og læring bl.a. gennem tema-arbejde og ved at bruge forskellige læringsrum eksempelvis uderum, hal og værksteder.</p> <p>Vi vægter, at hvert barn skal føle sig som en del af et fællesskab. Fællesskabet støttes både på tomandshånd, i små og store grupper og med øje for udvikling af begyndende og allerede eksisterende venskaber mellem børnene.</p> <p>Vi er systemiske og anerkendende pædagogisk orienteret og arbejder med L-sam modellen for vidensdeling og refleksion i praksis.</p> <p>Vi har desuden stuemøder, hvor vi arbejder med dokumentation og evaluering og hvor hver gruppe, tilrettelægger de kommende ugeplaner.</p>	
<b>Tværfprofessionelt samarbejde:</b> Faggrupper som institutionen samarbejder med.	PPR, Kirke Hyllinge skole samt Sofiehøj friskole. De lokale dagplejere, samt andre børnehaver i nærområdet.	
<b>Personalegruppens sammensætning:</b>	Udover daginstitutionslederen er personalet bredt sammensat i forhold til alder og uddannet pædagoger og medhjælpere.	
<b>Praktikvejleders kvalifikationer:</b>	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	X

<p>Hvis der er flere vejledere, sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	
<p><b>Forbesøgets tilrettelæggelse:</b> Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Den studerendes forberedelse til forbesøget</li> <li>• Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan</li> <li>• Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start</li> <li>• Introduktion til praktikstedet</li> <li>• Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v.</li> <li>• Praktikstedets forventninger til den studerende</li> <li>• Drøftelsen af videns-, færdigheds- og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål</li> <li>• Den studerendes mødeplan</li> </ul>	<p>Den studerende skal inden forbesøget have sat sig grundigt ind i uddannelsesplanen, samt læse om Birken på Birkens hjemmeside. Det vil ydermere forventes af den studerende at have sat sig ind i de ”Nye styrkede læreplaner”.</p> <p>Den studerende skal afsætte en time til forbesøget. Dette vil forekomme på forbesøget:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vejleder vil vise den studerende rundt inde i institutionen, samt på vores udeareal.</li> <li>• Efterfølgende vil leder, den studerende og vejleder afstemme forventninger og den studerende har mulighed for at stille spørgsmål.</li> <li>• Der vil også blive spurgt ind til den studerendes ønsker til skema, som herefter lægges og fremsendes til den studerende.</li> </ul>	
<p><b>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur.</li> </ul>	<p>Den studerende vil arbejde sammen med en anden medarbejder. Den studerende vil på intet tidspunkt arbejde alene.</p>	
<p><b>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• praktikudtalelse</li> <li>• Afsluttende prøve</li> </ul> <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Vejleder vil informere den studerende hvis der opleves bekymringer i praktikken eller den studerende mangler færdigheder og kompetencemålet ikke bliver opfyldt. Professionshøjskolen Absalon vil blive inddraget om nødvendigt. Vejleder sørger for praktikudtalelse og er selvsagt deltagende ved den afsluttende prøve.</p>	
<p><b>Dato for sidste revidering:</b></p>	<p>maj 2022</p>	

## B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

### Tema: Pædagogens praksis

**Kompetencemål:** Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

**Vidensmål: Den studerende har viden om.....**

**Færdighedsmål: Den studerende kan.....**

Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis?  
Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene?  
Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?

praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,

anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,

Den studerende skal tilegne sig viden om børnehavens målgruppe de 3-6-årige.

		<p>Dette kan bl.a. ske ved at den studerende i praksis arbejder på relationen til børnene ved eksempelvis at igangsætte aktiviteter. Disse planlagte aktiviteter ville være oplagt, at lave udendørs, da vi som nævnt tidligere er en udelivsbørnehave og bruge det meste af tiden ude.</p> <p>Den studerende vil komme til at deltage i hverdagens pædagogiske praksis og opleve institutionskulturen. Der forventes at den studerende deltager til personale møder.</p>
<p>målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,</p>	<p>målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,</p>	<p>Den studerende vil få tid til at gennemfører et pædagogisk forløb. Den studerendes didaktiske overvejelser vil blive drøftet ved vejledningsmødet med vejleder, hvor der under tilrettelæggelsen også drøftes muligheder og begrænsninger af forløbet.</p> <p>Et forløb ville kunne eks. være at pigerne i naturgruppen, skal have en bedre relation inbyrdes. Den studerende vil kunne planlægge et aktivitetsforløb som evt. omhandler samarbejdsøvelser.</p> <p>Der ville skulle læses teori om relations arbejde og anerkendende teorier samt dokumentere ved at lave notater undervejs, observerer eller filme det.</p>
<p>evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,</p>	<p>dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,</p>	<p>Det ville give god mening, at den studerende får lavet en situationsbeskrivelse over praksis. Denne beskrivelse skal kun beskrive hvad den studerende ser. Efterfølgende kan vejleder og den studerende snakke om den studerendes refleksioner og evt. tage udgangspunkt i konflikthåndtering og hvordan den studerende kan tackle en konflikt pædagogisk bedst muligt.</p>
<p>såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklime.</p>	<p>anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.</p>	<p>Naturgruppen laver en gang om ugen bål mad på marken. Denne proces vil være en oplagt mulighed for at lave et pædagogiske forløb. Den studerende kan her eks. planlægge måltidets indhold med opmærksomhed på hele processen.</p>
<p><b>Anbefalet litteratur:</b></p>		

Praktikstedet anbefaler at den studerende læser om anerkendelse og litteratur om Zone for nærmeste udvikling. Hæfte om L-Sam modellen som er Lejre kommunes pædagogiske redskab, endvidere skal den studerende læse Lejre kommunes vision "Vores sted" samt forholde sig til de nye styrkede læreplaner, som ligger tilgængelig på Birkens hjemmeside.

Vi er i besiddelse af en masse idekataloger/bøger udgivet af friluftsrådet. Disse vil give rigtig god mening at læse i praktikken.

### Særlige informationer om 1. praktikperiode

#### Arbejdsplan for studerende:

Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?

Den studerendes timer vil ligge i børnehavens åbningstider. Der forventes at den studerende deltager i p-møder.

#### Den studerendes placering på praktikstedet

Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.

Den studerende skal primært opholde sig ude hele dagen.

#### Organisering af praktikvejledning

Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt?

Hvordan inddrages den studerendes port folio?

Der vil blive afholdt vejledningsmøde 1 gang ugentligt a 1 times varighed eller andet kan aftales. Den studerende skal skrive dagsorden. Denne dagsorden skal indeholde to fastlagte punkter som er: status på læringsmål samt port folio. Sidstnævnte vil vejleder søger for at læse igennem fra gang til gang. Den studerende skal desuden skrive referat af vejledningsmødet.

## Studerendes læringsmål for 1. praktikperiode

<b>Studerendes navn:</b>	
<b>Studerendes studienr:</b>	
<b>Studerendes klasse:</b>	
<b>Uddannelsessted:</b>	

<b>Praktikvejleders navn:</b>	
<b>Praktikvejleders mail:</b>	
<b>Praktiksted:</b>	
<b>Tlf. til praktikvejer:</b>	

Læringsmål 1		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

Læringsmål 2		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.</p>		

Læringsmål 3		
<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
<p><b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den</p>		



studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

<b>Læringsmål 4</b>		
---------------------	--	--

<b>Hvad:</b>	<b>Hvorfor:</b>	<b>Hvordan (metoder):</b>
--------------	-----------------	---------------------------

<b>Praktikvejleders praktikudtalelse</b> Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.	
---	--

<b>Praktikvejleders generelle kommentarer</b>	
---	--

Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
---	--

<b>Dato for udtalelse</b>	
---------------------------	--